

# Brf Understenshöjden

## Styrelsemöte 206 onsdag den 29 mars 2017

**Närvarande:** Mathias Edstedt, Siv Ericsson, Karin Jansson Robert Nilsson, Stephan Serenius, Siv Ericsson, Göran Karreskog, Viktoria Nielsen, Roger Isacson, Kerstin Malm,

**Frånvarande:**

**Sekreterare:** Göran Karreskog

### 1. Formalia

Mathias Edstedt förklarade mötet öppnat

- Styrelsen fastställde dagordningen
- Siv Ericsson valdes till Justerare
- Protokoll 205 justerades
- Uppföljning av beslut. Inga utestående frågor.

### 1. Budgetfrågor/ekonomi

Omsättningen av lånen är klar.

Vi har hög likviditet på PlusGiro-kontot. Fråga väcktes om pengarna ska ligga kvar på detta konto.

### Beslut

Pengarna får tills vidare ligga kvar på PlusGiro-kontot

- ***Avtal för garage och parkeringsplatser - lägesrapport (Kerstin)***

Nästan alla avtal har kommit in. Kerstin påminner de sista.

### 2. Drift och underhållsfrågor

- ***Vattenskada Understensvägen 31 - lägesrapport***

Återställningsarbete pågår och förväntas vara klart om ca 4 veckor. Reglering med försäkringsbolaget återstår. Brf står för självrisk.

- **Urinenkäten**

Enkäten ligger fortfarande ute.

### **3. Byggfrågor**

- **Underhållsplan**

Underhållsplanen har uppdaterats. Avsättning 400 000 kr om året. Se bilagda underhållsplan,

## **Beslut**

Den uppdaterade underhållsplanen fastställs.

- **Byte av frånluftfläktar - lägesrapport**

Provinstallationer och utvärdering av dessa pågår. Funktionen bedöms preliminärt ha uppnåtts och systemet upplevs som tystare. Den ursprungligt föreslagna fläkten gick inte att koppla in varför en annan modell valdes. Konsulten HSB kommer inom kort med en rapport från provinstallationerna.

- **Byte av energisystem - lägesrapport**

Marie Åslund har engagerat sig i arbetsgruppen för att bevaka markfrågorna.

Arbetsmöte med konsulterna. Konsulterna återkommer med förslag på tidplan inkl. provinstallationer.

- **Rivning av innervägg för åtkomst till acktank - ansvarsfördelning**

## **Beslut**

Brf säkerställer och genomför nödvändiga åtgärder för åtkomst men erbjuder först de boende möjlighet att ordna åtkomst själva. Bostadsrättsinnehavaren får själv återställa ev. mellanväggar eller annat som måste tas bort för att möjliggöra åtkomst, vilket är i enlighet med underhållsansvaret enligt föreningens stadgar.

### **4. Markfrågor**

- **Kommande arbetshelg - kvällsaktivitet,**

## **Beslut**

Styrelsen fixar dricka och dukning. Ylva ombuds arrangerar städning och övriga inköp.

- **Förslag om inköp av lövblås**

## **Beslut**

Styrelsen beslutar att inte köpa in en lövblås. Roger meddelar Ove Hettman beslutet.

- **Rundvandring med styrelsen inför beslut om ev. fällning eller plantering av träd i Tallhöjden**

## **Beslut**

Rundvandringen genomförs den 8 april kl. 10:30. Samling i Gårdshuset.

### • **Trafikfrågor - fortsättning (Karin)**

Karin gick igenom de förslag trafikgruppen lämnat

### **Beslut**

Följande kan genomföras omgående:

- Flyttning av Skylt vid infart (den övre infarten) genomförs vid arbetshelgen
- Skyltar med husnummer målas vid arbetshelgen
- E-postinformation till medlemmarna med påminnelse om våra trafikregler. Karin skickar ut efter att synpunkter från styrelsen inarbetats. Alla levererar ev. synpunkter senast onsdag den 5 april 2017.
- Trafikgruppen uppmuntras att verka för koordinering av matleveranser och liknande som sker till medlemmar.
- Trafikgruppen ges i uppdrag att kontakta Kommunen ang. placering av infartsskylt vid rondellen
- Trafikgruppen får i uppdrag att ta fram förslag till hur ev. farthinder skulle kunna utformas. Samråd ska ske med markgruppen och snöröjarna.

Karin meddelar ovanstående till Trafikgruppen

### **5. Energisystemet**

Inga

### **6. Gårdshusfrågor**

#### • **Diverse gårdshusfrågor (se mejl från Karin 27/3)**

Förslag om vissa ordningsregler och inköp har inkommit från Gårdshusgruppen.

### **Beslut**

Styrelsen godkände följande inköp: Moppstativ, stekpannor av normal kvalitet, uppläggningsfat, vinglas, dricksglas och tofflor

Styrelsen anser att nuvarande regel om att bokning debiteras om denna sägs upp med mindre än två dagars varsel bibehålls.

Ev. bör övervägas att missad avbokning i kalendern (även om blankett för bokningen inte inlämnats) bör rendera avgift. Gårdshusgrupens synpunkt på detta inhämtas

Arbetet med att fixa golvet kommer att beställas.

Karin meddelar ovanstående till gårdshusgruppen

### **7. Informationsfrågor**

\* Inga

### **8. Medlemsfrågor**

## 9. Övriga frågor

\* Göran meddelar avfallsgruppen att de gärna får passa på att ge info om regler för avfallshuset vid arbetshelgslunchen

Nästa ordinarie styrelsemöte är den 3:e maj

Mötet avslutas.

Stockholm den 29 mars 2017

Ordförande

.....

Mathias Edstedt

Justerare

.....

Siv Ericsson

Sekreterare

.....

Göran Karreskog