



# BRF UNDERSTENSHÖJDEN

## Protokoll nr 96 Styrelsemöte 090219

### *Justerat*

Närvarande: Monica Jonsson, Rebecca Barzegar, Ann Fagerell, Ingemar Wetterholm, Maria Månsson, Hans Larsson och Göran Karreskog

## 1. Formalia

### 1.1 Justering av protokoll 95

Protokoll nr. 95 justeras.

## 2. Budgetfrågor

### 2.1 Faktura från SLB och andra fakturor

Hasse redogör för de fakturor som SLB skickat i anledning av vatten, el och värmeproblemet förra veckan (se punkt 3.1). L-O hade ringt SLB och informerat om problemet och att ett el-fel uppstått. SLB skickade en kille som inte var elektriker och som inte kunde lösa problemet. Senare på kvällen gick ett larm och samma kille kom igen och kunde inte bidra med någon hjälp. SLB har fakturerat dessa två uttryckningar trots att föreningen inte fick någon hjälp. Det har vidare kommit en faktura för el-arbeten i Dammen om 16 000 kr, en el-faktura om 4 000 kr, en faktura om 5 000 kr för tvättmedel, moppar m.m. till tvättstugan samt en faktura på 2 700 kr för bordsfiltar.

**Beslut:** Hasse undersöker om det är möjligt att SLB kan återta sitt ersättningskrav, åtminstone den ena fakturan, och avgör själv hur mycket tid han vill lägga ned i frågan.

## 3. Drift och underhållsfrågor

### 3.1 Vatten, el och värme-problemet förra fredagen

Monica informerar om olyckan med el-centralen. Rörmokaren skulle byta en kran och vatten började spruta över el-centralen så att elen slogs ut. Felet åtgärdades senare på fredagskvällen.

### 3.2 Fjärrvärme

Monica informerar om att Mattias ordnat ett nytt rabatterat fjärrvärmeavtal om 50 000 kr/år, genom HSB.

Det konstateras att de små lägenheterna kommer att få en hyreshöjning när den individuella värmedebitering påbörjas. Det konstateras vidare att ansvaret för acktankarna bör tydliggöras inför den individuella debiteringen.

### **3.3 Revidera ”organisationspappret”**

Organisationspappret revideras, se Bilaga 1.

### **3.4 Underhållsplanen**

Monica informerar om att ändringar har gjorts i underhållsplanen; uppräknig har skett av vissa kostnader på grund av kostnadsökningar. Underhållskostnaden är nu beräknad till 570 000 kr/år istället för 360 000 kr/år.

## **4. Byggfrågor**

-

## **5. Markfrågor**

### **5.1 Träden vid Dammen –vad bestämdes? Mail från Dammen med önskemål om att se Markgruppens genomgång av området**

Dammen har frågat om det är meningen att styrelsens beslut om trädfällning ska föregås av ett remissförfarande. Monica har svarat nej och det har blivit oklart hur proceduren kring trädfällningen skall gå till.

**Beslut:** Styrelsen fattar beslut om trädfällning i enlighet med det förslag till beslut som styrelsen lade fram vid styrelsemötet den 29 januari 2009. Styrelsen fattar vidare följande beslut:

- Dammen ska få ta del av markgruppens förslag till trädfällning, avidentifierat.
- Dammen ska få information om att styrelsen beslutat att ta bort markeringarna från de träd vid Dammen som inte omfattas av styrelsens förslag till beslut.
- Dammen ska få information om att en ny enkät angående växtligheten kommer att skickas ut i höst.

### **5.2 Samordning av snöröjning**

Monica informerar om Karis samordning av snöröjningen.

## **6. Gårdshusfrågor**

-

## **7. Informationsfrågor**

### **7.1 Mailtrafiken**

Monica går igenom mailtrafiken sedan förra styrelsemötet, Bilaga 2.

## **8. Medlemsfrågor**

-

## **9. Övriga frågor**

### **9.1 Planering av arbetshelgen**

Besök av Janne Smith. Monica går igenom sammanställning av arbete som bör göras på arbetshelgen, Bilaga 3.

**Beslut:** Det beslutas att Janne och Maria mailar alla på listan och påminner om arbetshelgen, skickar ut kallelser till arbetshelgen samt bokar container. Monica mailar Elisabeth Brenning om hyra av släp.

## **10. Bordlagda frågor**

-

### Bilagor:

Bilaga 1	Reviderat organisationspapper
Bilaga 2	Mailkorrespondens
Bilaga 3	Sammanställning av arbete att utföras på arbetshelgen